

# SLIM-regeling 2021

## DOEL VAN DE SLIM REGELING

Het doel van de SLIM-regeling is het vergroten van het aantal mkb-ondernemers dat een Leven Lang Ontwikkelen van werknemers in de onderneming mogelijk maakt.

## VOOR WIE?

De volgende doelgroepen komen voor subsidie in aanmerking:

- Individuele mkb-ondernemers: een onderneming waar minder dan 250 personen werkzaam zijn en waarvan de jaaromzet 50 miljoen euro en/of het jaarlijkse balanstotaal 43 miljoen euro niet overschrijdt, berekend over het boekjaar voorafgaand aan de subsidieaanvraag;
- grootbedrijven (niet zijnde mkb) in de sectoren landbouw, horeca en recreatie;
- samenwerkingsverbanden van collectieven (O&O-fondsen, werkgeversorganisaties, werknemersorganisaties, etc.).

## WELKE PROJECTEN KOMEN IN AANMERKING?

Subsidie is beschikbaar voor de volgende initiatieven:

- de doorlichting van de onderneming uitmondend in een opleidings- of ontwikkelplan gericht op het inzichtelijk maken van de scholingsbehoefte vanuit het perspectief van de onderneming;
- het verkrijgen van loopbaan- of ontwikkeladviezen ten behoeve van werknemers in de onderneming;
- het ondersteunen en begeleiden bij het ontwikkelen of invoeren van een methode in een onderneming die werknemers in het bedrijf stimuleert hun kennis, vaardigheden en beroepshouding verder te ontwikkelen tijdens het werk; of
- het gedurende enige tijd bieden van praktijkleerplaatsen ten behoeve van een beroepsopleiding of een deel daarvan in de derde leerweg bij een erkend leerbedrijf.

Een initiatief bestaande uit een activiteit als bedoeld onder onderdeel a, b en c, komt alleen voor subsidie in aanmerking indien de subsidiabele kosten ten minste € 5.000 bedragen.

## SUBSIDIABEL KOSTEN

Subsidiabele kosten kunnen bestaan uit externe kosten, interne kosten en een opslag voor overige kosten:

- externe kosten die daadwerkelijk zijn gemaakt ter uitvoering van een subsidiabel initiatief. Bijvoorbeeld de kosten van een adviseur, exclusief BTW. Voor uurtarieven boven de 125 euro geldt de voorwaarde dat selectie van de adviseur moet plaatsvinden na een offerteprocedure (3 offertes)
- interne kosten zijn de kosten van eigen werknemers berekend op basis van het brutoloon van die personen en vermeerderd met een opslag van 32%, naar rato van individuele gerealiseerde uren en uitgaande van 1.720 werkbare uren op jaarbasis
- bovenop de externe en interne kosten wordt een opslag van 15% berekend ter subsidiering van overige kosten.

## MINIMUM EN MAXIMUM BEDRAGEN

Voor het onderdeel individuele aanvragen voor mkb-ondernemers is jaarlijks €29,5 miljoen euro beschikbaar. Om voor subsidie in aanmerking te komen moeten de subsidiabele kosten minimaal €5.000 euro bedragen. De minimale subsidie is daarmee 60% van €5.000 euro is €3.000 euro. De maximale subsidie is €24.999 euro om onder de norm voor extra administratieve verplichtingen te blijven. Het subsidiepercentage voor mkb-ondernemers is dus 60%. Voor kleine ondernemers - dit zijn ondernemers met minder dan 50 werkzame personen – bedraagt het subsidiepercentage zelfs 80%. Bij een beschikbaar budget van €29,5 miljoen en een gemiddelde subsidie van €10.000 euro. Als het project volledig uit externe kosten bestaat, volstaan dus de volgende P (uurtarief) \* Q (hoeveelheid uren) combinaties voor het minimum:

| Uurtarief           | € 80,00    | € 90,00    | € 100,00   | € 110,00   | € 125,00   |
|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Aantal uur          | 55         | 49         | 44         | 40         | 35         |
| Externe kosten      | € 4.400,00 | € 4.410,00 | € 4.400,00 | € 4.400,00 | € 4.375,00 |
| Opslag              | € 660,00   | € 661,50   | € 660,00   | € 660,00   | € 656,25   |
| Subsidiabele kosten | € 5.060,00 | € 5.071,50 | € 5.060,00 | € 5.060,00 | € 5.031,25 |

## AANVRAAGPROCES EN VERZOEK OM VASTSTELLING

- Individuele mkb-werkgevers kunnen in 2021 subsidie aanvragen van 2 maart 12:00 uur tot en met 31 maart 17:00 uur en van 1 september 09:00 uur tot en met 30 september 17:00 uur. Samenwerkingsverbanden en grootbedrijven konden subsidie aanvragen van 1 april 09:00 uur tot en met 30 juni 17:00 uur.
- Aanvragers moeten een aanvraag indienen met behulp van een digitaal formulier dat beschikbaar komt in het portaal van de Dienst Uitvoering van Beleid van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
- Aanvragers mogen per aanvraagtijdstip maar één subsidieaanvraag indienen voor elk van de genoemde initiatieven.
- De minister gaat loten onder alle ingediende en goed te keuren aanvragen zodra het subsidieplafond van een bepaald aanvraagtijdstip is overschreven.
- 13-18 weken na indiening volgt de verlening.
- Na verlening mogen aanvragers subsidiabele kosten maken.
- Het project moet binnen 12 maanden na de verleningsdatum zijn afgerond.
- 13 weken na afronding van het project moet de aanvrager via het portaal van de Dienst Uitvoering van Beleid een verzoek om vaststelling indienen (einddeclaratie).
- Het verzoek om vaststelling omvat in ieder geval een overzicht van de gerealiseerde resultaten en kosten per initiatief met een daartoe voorgeschreven format.
- 13 weken na indiening van het verzoek om vaststelling volgt de vaststelling.
- Na vaststelling volgt uitbetaling van de subsidie.
- Er worden géén voorschotten verstrekt.

## ONDERSTEUNING BIJ EEN AANVRAAG

Heeft u ondersteuning bij het ontwikkelen van een aanvraag? Neem dan contact op met inhoudelijk experts Robbert Verroen of Diedrick Jansen.

Robbert Verroen  
Telefoon: +31 (0) 6 26 96 40 71  
Mail: [Robbert.Verroen@Nehem.nl](mailto:Robbert.Verroen@Nehem.nl)

Diedrick Jansen  
Telefoon: +31 (0) 6 29 55 88 90  
Mail: [Diedrick.Jansen@Nehem.nl](mailto:Diedrick.Jansen@Nehem.nl)